



Snadné podvojn  účetnictví

Ver.: 3.xx

  Milan Hradeck 

 vodem :

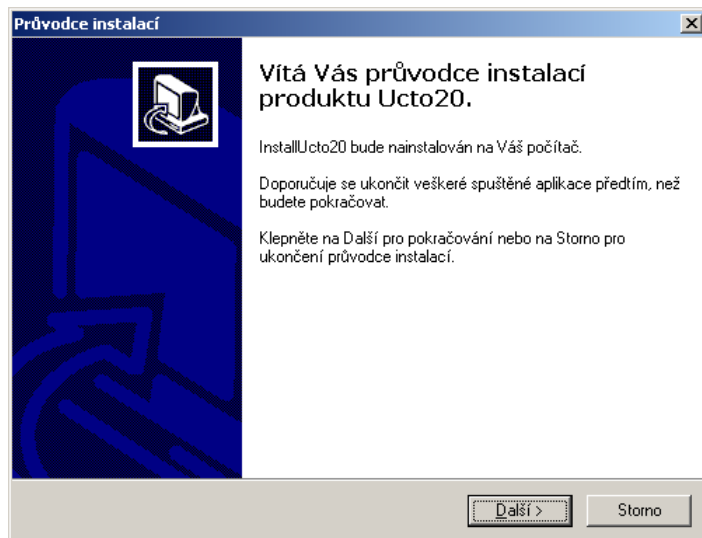
Program je určen pro mal  a st edn  neziskov  organizace a umožňuje snadn  zpracování účetních dokladů a způsob zápisu připomíná spíše zápis do pen e n ho deníku. S programem je dodávána z kladn  účetní osnova, kterou lze rozšířit o další účty a analytiku. Rovněž lze nepot ebn  účty snadno vy radit a při pot eb  je znovu za radit do účtového rozvrhu. Jednotliv  účty pro snadnější sledování lze seskupovat do zvolených okruhů např. náklady na mzdy, dan , zdravotn  a soci ln  poji t n  a vyplacen  mzdy.

Obsah :

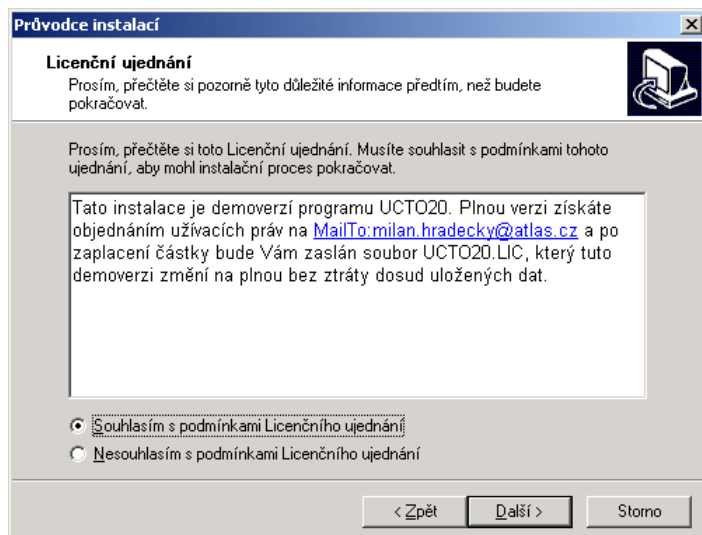
- 1. Instalace programu*
- 2. Nastavení*
- 3. Práce s programem*

Instalace programu :

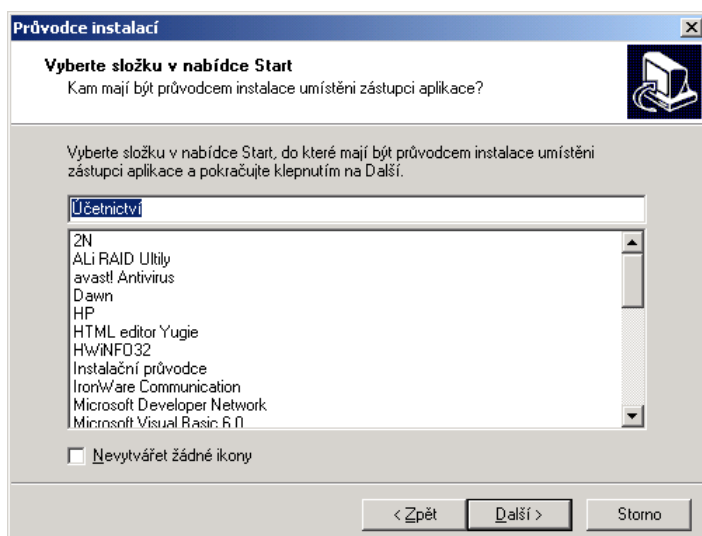
Pro nainstalování programu do vašeho počítače spusťte program **INSTALLUCTO20.EXE**



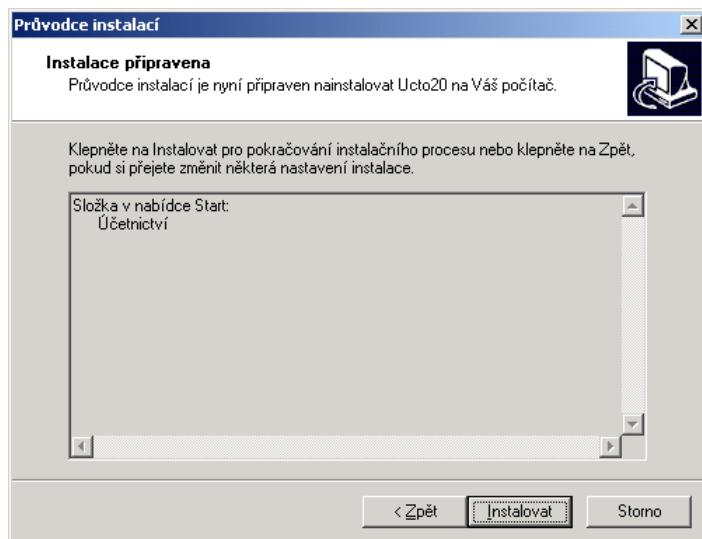
Stiskněte tlačítko „Další“



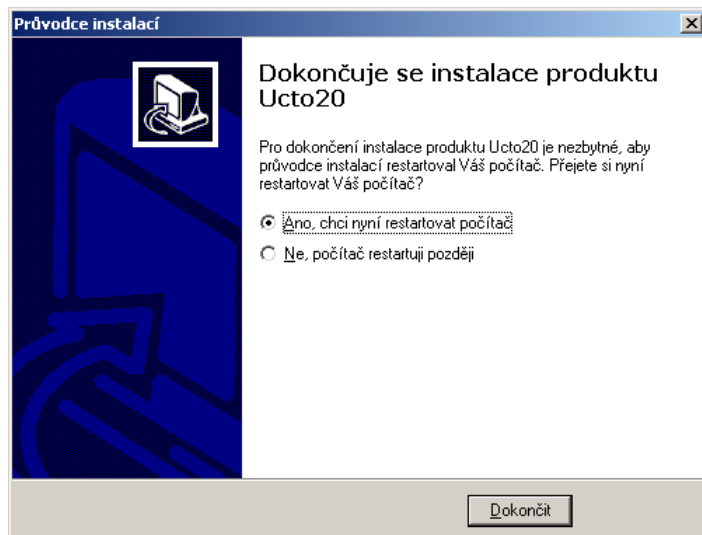
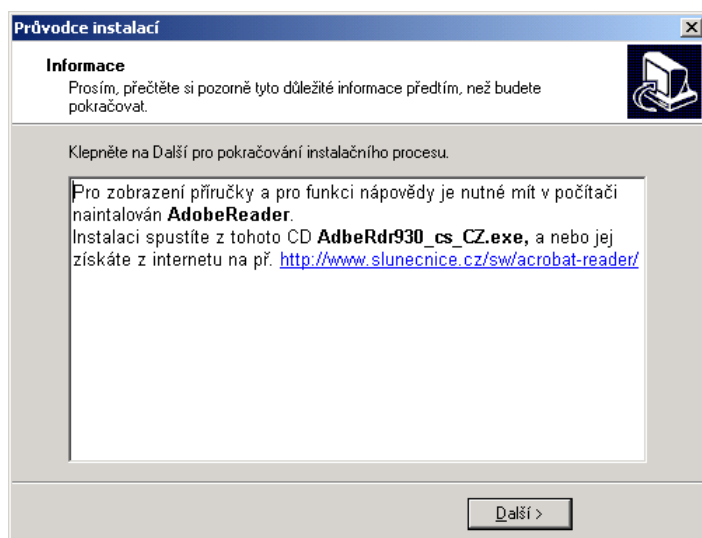
Stiskněte „Další“



Stiskněte "Další"



Stiskněte "Instalovat"



Stiskněte „Dokončit“. Instalátor vytvoří na ploše ikonu



Ucto20.ico

Kterou program spustíte

Upozornění :

Program je distribuován jako DEMOVERZE ! Po splnění licenčních podmínek – uhrazení uživatelských práv – bude uživateli zaslán soubor **UCTO20.LIC**, který otevře plnou verzi.

Použitá tlačítka v programu :



- Zapsaná data uložit



- Zápis zrušit



- Vytisknout na tiskárně



- Aktualizovat



- Nový zápis



- Opustit formulář

Nastavení :

Při prvním spuštění programu se zobrazí formulář pro vložení základních údajů o organizaci

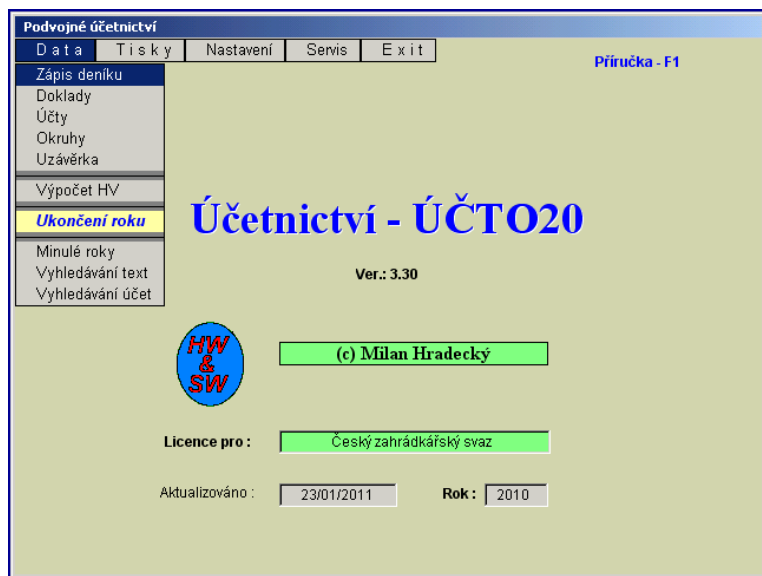
Název organizace není přístupný, je dán licenčním souborem jinak se zobrazí "DEMOVERZE"

Název musíte zadat !!

Ostatní údaje můžete zadat později.

Tímto je program aktivován .

Hlavní nabídka :



1. Data

- 1.1. Zápis dat – peněžního deníku
- 1.2. Doklady – vyhledávání položek deníku podle čísla dokladu nebo datumu.
- 1.3. Účty – prohlížení dokladů podle účtů
- 1.4. Okruhy – sledování položek podle zvolených okruhů
- 1.5. Uzávěrka – Zobrazení a tisk počátečního stavu, obrátů, aktiv - pasiv a nákladů - výnosů (příjmů – výdajů)
- 1.6. Výpočet HV – Automatický výpočet zisku a ztráty a výsledku hospodaření.
- 1.7. Ukončení roku – Program zaarchivuje položky dokladů a uzávěrku do adresáře s číslem roku, převede aktiva a pasiva do počátečních stavů a vynuluje obraty. Před uzavřením roku musí být nákladové a výnosové účty převedeny na účet výsledku hospodaření a výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení.
- 1.8. Minulé roky - Zobrazuje deník, uzávěrku a položky na účtech minulých let
- 1.9 Vyhledávání text – Vyhledá zadaný výraz v textu položek za všechny roky
- 1.9 Vyhledávání účet – Vyhledá položky zadaného účtu za všechny roky

2. Tisky

- 2.1. Deník – Tisk peněžního deníku za zvolené období
- 2.2. Měsíční obraty – Tisk celkových obrátů a obrátů pokladny v jednotlivých měsících.
- 2.3. Obraty účtů – Tisk obrátů podle položek dokladů po jednotlivých měsících.
- 2.4. Hlavní kniha – Výpis položek podle jednotlivých účtů
- 2.5. Předvaha – Tisk předvahy za zvolené období
- 2.6. Pokladna – Tisk obrátů pokladny za jednotlivé měsíce.
- 2.7. Výpis pokladny za zvolený měsíc.

3. Účty

- 3.1. Osnova – účtová osnova pro neziskové organizace
- 3.2. Pokladna – Nastavení počátečního stavu pokladny a zobrazení aktuálního stavu
- 3.3. Okruhy – Nastavení okruhů

4. Servis

- 4.1. Organizace – údaje o organizaci
- 4.2. Konfigurace – zadání roku zpracování – po ukončení roku se nastaví automaticky, a

čísels účtu pokladny, účtu zisku a ztrát a účtu hospodářského výsledku ve schvalovacím řízení.

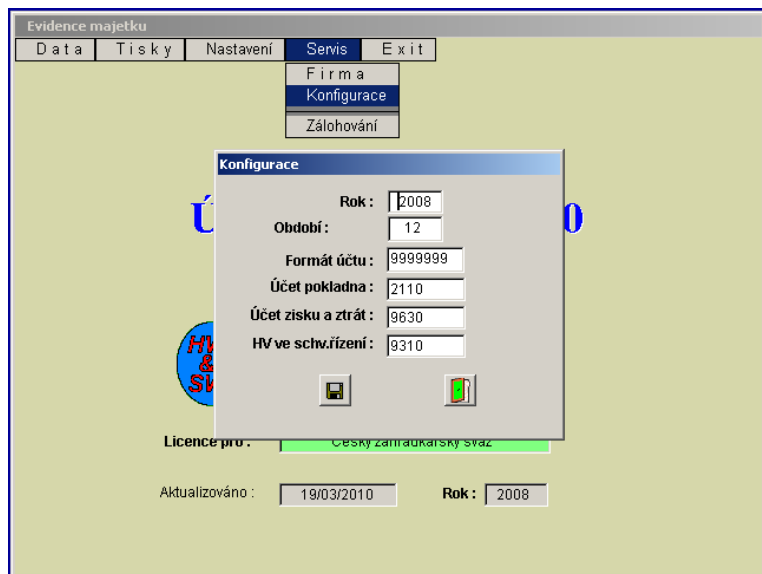
4.3 – Zálohování

5. Exit

5.1. O programu – zobrazení verze programu a datumu aktualizace.

5.2. Konec práce s programem

Nastavení parametrů :



Konfigurace :

Nastavte rok zpracování a období.

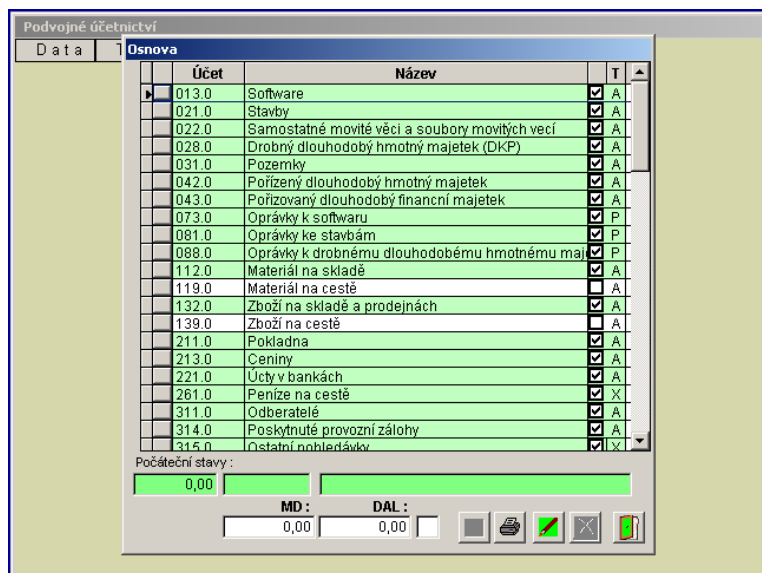
Formát zobrazení účtů :

9999999 – účet má délku 3 – 6 číslic bez oddělení syntetiky a analýtiky

999.999 – Syntetika je oddělena tečkou od analýtiky.

Formát se automaticky přenesse do účtové osnovy a položek.

Zadejte čísla účtů pokladny, účtu zisku a ztrát a číslo účtu Hospodářského výsledku ve schvalovacím řízení. Stiskněte tlačítko "Uložit"



Osnova :

V zaškrťovacím políčku označte ty účty, které budou tvořit účtový rozvrh. Kliknutím myši na tlačítko v levém sloupci tabulky se zpřístupní dolní textová pole pro vložení názvu účtu, počátečních stavů účtů a typu účtu. A- aktivní, P – pasivní X – obě možnosti, N – nákladový, V – Výnosový, případně účet zrušit a to pouze v případě, že na tomto účtu nejsou žádné obraty a není počáteční stav.

Nový účet zapište nejprve stiskem tlačítka "Zápis" čímž se zpřístupní textová pole pro vložení počátečního stavu, čísla a názvu účtu a typu účtu. Tlačítkem "Uložit" účet vložíte do osnovy.

Evidence majetku

Data Tisky **Nastavení** Servis Exit

Osnova
Pokladna
Okruhy

Pokladna

Účet: 2110

Počáteční stav: 5743,00

Aktuální stav: 4918,50

Licence pro: Český zahrádkářský svaz

Aktualizováno: 19/03/2010 Rok: 2008

Nastavení pokladny :

Vložte účet a počáteční stav pokladny. Během zpracování položek se aktuální stav automaticky obnovuje.

Evidence majetku

Data Tisky **Nastavení** Servis Exit

Osnova
Pokladna
Okruhy

Okruhy

Okr.	Text
10	skupina daň
50	Mládež

Licence pro: Český zahrádkářský svaz

Aktualizováno: 19/03/2010 Rok: 2008

Nastavení okruhů :

Tlačítkem "Zápis" otevřete dolní textová pole pro vložení čísla okruhu a názvu. Tlačítkem "Uložit" okruh vložíte do seznamu.

Čísla okruhů zvolte tak, aby vytvářely logickou strukturu. Při vyhledávání se zobrazují ty položky, které stenou část okruhu jako zadanou. Např. Volbou okruhu 1 se zobrazí položky 1, 11, 12, ...; Volbou okruhu 11 se zobrazí položky 11 případně

112...

Po vložení všech jmenovaných údajů je program připraven k práci

Práce s programem :

Zápis dat :

Podvojný účetnictví

Rozúčtování

Období: 2011 1

Příručka - stiskněte F2

Seznam dokladů

Nerozúčtované

Způsob setřídění dokladů

Následující rok

Čís	Obd.	Datum	Doklad	Okř	Text	Účet	Částka MD	Částka DAL
1	14/04/2011		1 00	něco	2110	100,00	0,00	
13	31/12/2011		HV-ZZ		Převod výnosů a nákladů	9630	0,00	0,00
13	31/12/2011		HV-SR1		HV ve schv. řízení	9630	0,00	0,00
13	31/12/2011		HV-SR2		HV ve schv. řízení	9310	0,00	0,00
1	01/01/2012		1 00	cosí	2110	50,00	0,00	
1	01/01/2012		1 00	cosí	6490	0,00	50,00	

Při spuštění zápisu dat se nejprve objeví v tabulce všechny doklady od začátku roku. Zvolením období v čítači se vyberou položky odpovídající danému období a umožní se zápis nových dokladů, případně jejich oprava.

Doklady lze setřídít podle čísla dokladu a nebo podle data. Setřídění se uskuteční kliknutím myši na hlavičku příslušného sloupce.

Červeně označené řádky znamenají že doklad nebyl kompletně rozúčtován. 6Lutě je označeno automatické položky z výpočtu hospodářského výsledku a kursivou položky následujícího roku.

Zápis nového dokladu uskutečníte tlačítkem "Zápis" (zelená tužka)

Oprava dokladu se provede stiskem tlačítka v prvním sloupci seznamu dokladů.

Podvojný účetnictví

Data Tisky Nastavení Servis Exit

Rozúčtování

Zápis dokladu

0001 2 Ke dni: 31/03/2010 Datum: 04/02/2010 Doklad: 8

Okř: Text: Účet: Částka MD: Částka DAL: 0,00 0,00

Obd.	Datum	Doklad	Okř	Text	Účet	Částka MD	Částka DAL
2	04/02/2010	8	10	Výběr ze SVF	2110	10000,00	0,00
2	04/02/2010	8	10	Výběr ze SVF	3780	0,00	10000,00

MD - DAL : 0,00 Obraty : 10 000,00 10 000,00

MD - DAL : 0,00 Obraty : 15 580,00 15 580,00

Při vkládání dat postupně zapisujeme datum, číslo dokladu, okruh (skupina dokladů), text, účet a částka. Při zápisu – opravě dokladu v poli „účet“ nutno zadat číslo účtu. V případě chybného čísla účtu nebo vynecháním se zobrazí okno pro výběr účtu z účtového rozvrhu.

Oprava položky dokladu se uskuteční tak, že stisknete tlačítko v prvním sloupci seznamu jednotlivých položek. Tím se jednotlivé údaje přenesou do vstupních polí a lze je přepsat. Opravu ukončíte stiskem tlačítka "Zápis", položku lze zrušit tlačítkem "Smazat".

Účty :

Evidence majetku

Účty

Účet	Název	Poč.stav	MD	Dal	Rozvaha	Výsled.
0280	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (DKF)	18375,00	1600,00	10806,00	9169,00	0,00
0880	Opřávky k drobnému dlouhodobému hmo	-16776,00	10806,00	1600,00	-7570,00	0,00
1320	Zboží na skladě a prodejnách	9,00	0,00	9,00	0,00	0,00
2110	Pokladna	7549,50	94078,00	94902,50	6725,00	0,00
3140	Poskytnuté provozní zálohy	0,00	8078,00	8078,00	0,00	0,00
3150	Ostatní pohledávky	5000,00	0,00	5000,00	0,00	0,00
3250	Ostatní závazky	-3537,50	3537,50	0,00	0,00	0,00
3259	Ostatní závazky - X	0,00	3537,50	3537,50	0,00	0,00
3310	Zamestnanci	-3485,00	50570,00	50400,00	-3315,00	0,00
3420	Ostatní přímé daně	1049,00	9471,00	9205,00	815,00	0,00

Účet : 2110

Obd	Datum	Doklad	Text	MD	Dal
1	03/01/2008	001	Ing.A.Kraus-mzda-DPP 12/07	0,00	1955,00
1	14/01/2008	002	p.Dubeň-obl.školení.pohoštění	0,00	53,00
1	14/01/2008	003	PUS-funkční požitky-IV.Q 07	0,00	2465,00
1	14/01/2008	004	p.Jar.Kraus-přednáška	0,00	306,00
1	14/01/2008	005	p.Kotek-odm.za vedení MI.zahr.	0,00	500,00
1	14/01/2008	006	p.Hána-oblast školení	0,00	45,00
1	14/01/2008	007	p.Ing.A.Kraus-pošt.známky	0,00	107,50
1	28/01/2008	009	odvod FÚ - 1/2008	0,00	780,00
2	07/02/2008	010	Ing.A.Kraus-mzda-DPP 1/2008	0,00	2125,00
2	07/02/2008	011	Výběr ze SVF	10000,00	0,00

Kliknutím myši na účet v horní tabulce se v dolní zobrazí položky tohoto účtu. Rovněž lze pomocí šipek seznamem listovat.

Zvolený účet lze vytisknout tlačítkem "Tisk".

Okruhy :

Evidence majetku

Okruhy

Okr.	Text
10	skupina daň
50	"MLÁDEŽ"

Obraty :

MD : 5510,00 Dal : 5510,00

Obd	Datum	Doklad	Okr	Text	Účet	Částka MD	Částka DAL
6	09/06/2008	072	50	M.Kotek "MLÁDEŽ"-kopírování	2110	0,00	105,00
6	09/06/2008	073	50	M.Kotek "MLÁDEŽ"-občerstvení	2110	0,00	405,00
10	30/10/2008	142	50	vrácení půjčky od ÚS Praha-záp	2110	5000,00	0,00
10	30/10/2008	142	50	vrácení půjčky od ÚS Praha-záp	3150	0,00	5000,00
6	09/06/2008	073	50	M.Kotek "MLÁDEŽ"-občerstvení	5130	405,00	0,00
6	09/06/2008	072	50	M.Kotek "MLÁDEŽ"-kopírování	5183	105,00	0,00

Stisknutím tlačítka v levém sloupci horní tabulky se v dolní tabulce zobrazí položky odpovídající danému okruhu. Tyto položky lze tlačítkem "Tisk" vytisknout.

Uzávěrka :

Evidence majetku

Data Tisky Nastavení Servis Exit

Účetní uzávěrka

Období Rok 12 Software

Účet	Ps MD	Ps DAL	MD	DAL	Aktiva	Pasiva	Náklady	Výnosy
0130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0280	18375,00	0,00	1600,00	10806,00	9169,00	0,00	0,00	0,00
0310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0420	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0430	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0730	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0880	0,00	16776,00	10806,00	1600,00	0,00	7570,00	0,00	0,00
1120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1320	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2110	7549,50	0,00	94078,00	94902,50	6725,00	0,00	0,00	0,00
2130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3140	0,00	0,00	8078,00	8078,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3150	5000,00	0,00	0,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3159	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00				1046,00		-1046,00	

Ke dni : 01/01/2010

Při předvoleném výběru „Období“ zobrazuje tabulka obraty účtů za roční období. Při volbě „Rok“ jsou zobrazeny i hodnoty zaúčtované do hospodářského výsledku.

Stiskem tlačítka „Tiskárna“ lze uzávěrku vytisknout, a to buď všechny účty a nebo jen obsazené. V dolní části formuláře se zobrazují obraty zůstatků účtů. Červené pole pod Náklady – Výnosy znamená ztrátu, zelené pole znamená zisk.

Výpočet HV :

Evidence majetku

Data Tisky Nastavení Servis Exit

Zápis deníku
Doklady
Účty
Okruhy
Uzávěrka
Výpočet HV
Ukončení roku
Minulé roky
Vyhledávání

Účetnictví - ÚČTO20

Hospodářský výsledek

Výpočet hospodářského výsledku

Zpět Pokračovat

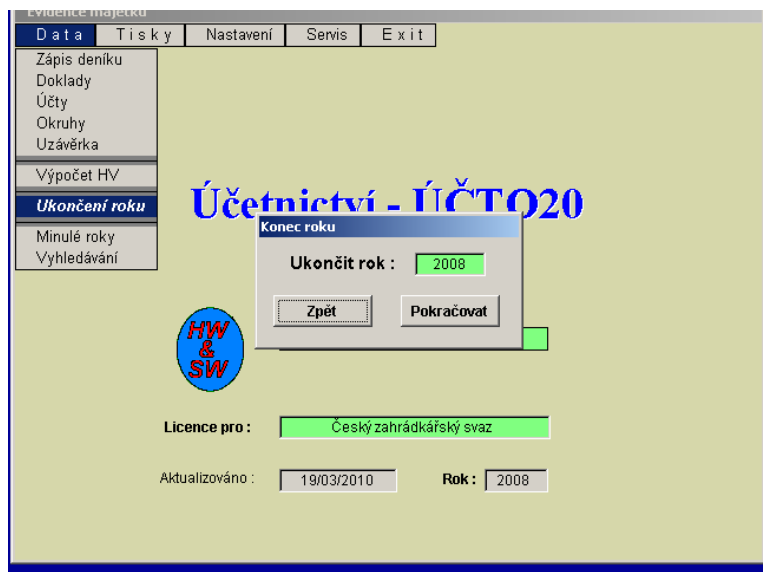
Licence pro : Český zahrádkářský svaz

Aktualizováno : 19/03/2010 Rok : 2008

Volbou této procedury program automaticky přeúčtuje částky z nákladových a výnosových účtů na účet zisku a ztrát, rozdílem obrátů na tomto účtu vypočítá hospodářský výsledek a ten vloží na účet „Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení“. Jednotlivé účetní operace zanes do deníku v období „13“.

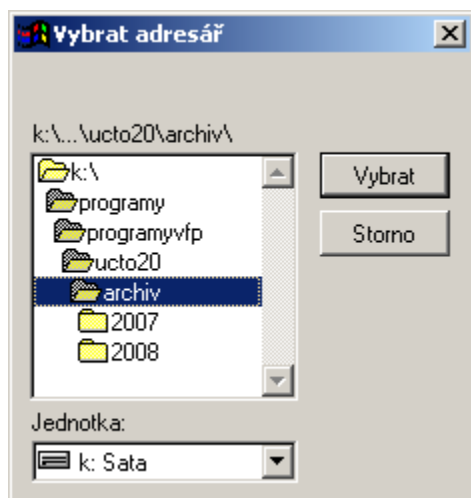
Konec roku :

POZOR ! Tento krok je nevratný



Program zaarchivuje položky dokladů a uzávěrku do adresáře s číslem roku, převede aktiva a pasiva do počátečních stavů a vynuluje obraty. Před uzavřením roku musí být nákladové a výnosové účty převedeny na účet výsledku hospodaření a výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení.

Minulé roky :



Vyberte z archivu adresář z rokem zpracování.

Evidence majetku

Data Tisky Nastavení Servis Exit

Archiv

Rok : 2008 Okr.: 0 Účet: Deník: [Printer Icon] [Folder Icon]

Deník			Uzávěrka	Účty - doklady		
Obd.	Datum	Doklad	Text	Účet	M D	Dal
12	22/12/2008	167	Vyřazení maj.-knih-přev do OP	0280	0,00	9368,65
12	22/12/2008	168	Vyřaz maj.-ps.stroj OLIVETTI	0280	0,00	1200,00
12	22/12/2008	168	Vyřaz maj.-ps.stroj OPTIMA	0280	0,00	150,00
12	22/12/2008	169	Zaokrouhl.cen maj. minul.let	0280	0,00	87,35
12	22/12/2008	170	Zařazení maj.do už.-PC COMPA	0280	1,00	0,00
12	22/12/2008	172	oprávka k tiskárně	0280	1599,00	0,00
12	22/12/2008	167	Vyřazení maj.-knih-přev.do OP	0880	9368,65	0,00
12	22/12/2008	168	Vyřaz maj.-ps.stroj OLIVETTI	0880	1200,00	0,00
12	22/12/2008	168	Vyřaz maj.-ps.stroj OPTIMA	0880	150,00	0,00
12	22/12/2008	169	Zaokrouhl.cen maj. minul.let	0880	87,35	0,00
12	22/12/2008	170	Zařazení maj.do už.-PC COMPA	0880	0,00	1,00
12	22/12/2008	172	oprávka k tiskárně	0880	0,00	1599,00
12	22/12/2008	171	Zboží na skl.přev.ed.do spotřeb	1320	0,00	9,00
1	03/01/2008	001	Ing.A.Kraus-mzda-DPP 12/07	2110	0,00	1955,00
1	14/01/2008	002	p.Dubeň-obl.školení,pohoštění	2110	0,00	53,00
1	14/01/2008	003	PUS-funkční požitky-IV.Q 07	2110	0,00	2465,00
1	14/01/2008	004	p.Jar.Kraus-přednáška	2110	0,00	306,00
1	14/01/2008	005	p.Kotek-odm.za vedení MI zahr	2110	0,00	500,00
1	14/01/2008	006	p.Hána-oblast školení	2110	0,00	45,00

Kontrola deníku. Zadáním okruhu nebo účtu se zobrazí vybrané položky.

Deník lze vytisknout stiskem tlačítka "Tisk"

Evidence majetku

Data Tisky Nastavení Servis Exit

Archiv

Rok : 2008 Uzávěrka: [Printer Icon] [Folder Icon]

☒ Rok ☐ Uzávěrka 1

Účet	Ps MD	Ps DAL	M D	DAL	Aktiva	Pasiva	Náklady	Výnosy
0280	16375,00	0,00	1600,00	10806,00	9169,00	0,00	0,00	0,00
0880	0,00	16776,00	10806,00	1600,00	0,00	7570,00	0,00	0,00
1320	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2110	7549,50	0,00	94078,00	94902,50	6725,00	0,00	0,00	0,00
3140	0,00	0,00	8078,00	8078,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3150	5000,00	0,00	0,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3250	0,00	3537,50	3537,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3259	0,00	0,00	3537,50	3537,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3310	0,00	3485,00	50570,00	50400,00	0,00	3315,00	0,00	0,00
3420	1049,00	0,00	9471,00	9705,00	815,00	0,00	0,00	0,00
3780	100973,00	0,00	75814,00	68500,00	108087,00	0,00	0,00	0,00
3790	2400,00	0,00	0,00	5800,00	0,00	3400,00	0,00	0,00
5010	0,00	0,00	2471,00	0,00	0,00	0,00	2471,00	0,00
5120	0,00	0,00	16893,00	0,00	0,00	0,00	16893,00	0,00
5130	0,00	0,00	1126,00	0,00	0,00	0,00	1126,00	0,00
5181	0,00	0,00	8500,00	0,00	0,00	0,00	8500,00	0,00
5182	0,00	0,00	1059,00	0,00	0,00	0,00	1059,00	0,00

Označením "Rok" se zobrazí uzávěrka za období 1 – 12, označením "Uzávěrka" jsou zobrazeny údaje po výpočtu hospodářského výsledku.

Evidence majetku

Data Tisky Nastavení Servis Exit

Archiv

Rok : 2008 Hlavní kniha :

Deník		Uzávěrka		Účty - doklady		
Účet	Název	Poč.stav	M D	Dal	Rozvaha	Výsled.
0280	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	18375,00	1600,00	10806,00	-9206,00	0,00
0310	Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0420	Pořízený dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0430	Pořizovaný dlouhodobý finanční maj.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0730	Oprávk. k softwaru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0810	Oprávk. ke stavbám	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0880	Oprávk. k drobnému dlouhodobému m.	-16776,00	10806,00	1600,00	9206,00	0,00
1120	Materiál na skladě	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1190	Materiál na cestě	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obd	Datum	Doklad	Text	M D	Dal
12	22/12/2008	167	Výřazení maj.-knih-přev.do OP	9368,65	0,00
12	22/12/2008	168	Výřaz maj.-ps.stroj OLIVETTI	1200,00	0,00
12	22/12/2008	168	Výřaz maj.-ps.stroj OPTIMA	150,00	0,00
12	22/12/2008	169	Zaokrouhl.cen maj. minul.let	87,35	0,00
12	22/12/2008	170	Zařazení maj.do už.-PC COMPAQ	0,00	1,00
12	22/12/2008	172	oprávka k tiskárně	0,00	1599,00

Kliknutím myši na účet v horní tabulce se v dolní tabulce zobrazí položky.

Tlačítkem "Tisk" se vytiskne Hlavní kniha.

Vyhledání :

Evidence majetku

Data Tisky Nastavení Servis Exit

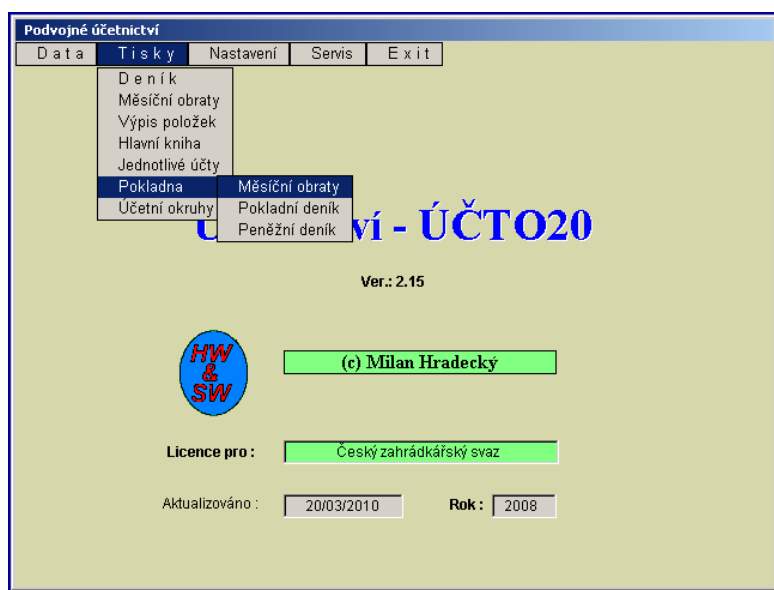
Vyhledávání

Vyhledat výraz : Kraus POMPOL

Rok	Doklad	Datum	Účet	Hledaný text
2008	007	14/01/2008	2110	p.Ing.A.Kraus-poštznámky
2008	007	14/01/2008	5182	p.Ing.A.Kraus-poštznámky
2008	004	14/01/2008	3420	p.Jar.Kraus-přednáška-daň
2008	004	14/01/2008	5212	p.Jar.Kraus-přednáška-daň
2008	004	14/01/2008	2110	p.Jar.Kraus-přednáška
2008	004	14/01/2008	5212	p.Jar.Kraus-přednáška
2008	001	03/01/2008	2110	Ing.A.Kraus-mzda-DPP 12/07
2008	001	03/01/2008	3310	Ing.A.Kraus-mzda-DPP 12/07
2007	191	22/12/2007	3420	Ing.Ant.Kraus-DPP 12/07-daň
2007	191	22/12/2007	3310	Ing.Ant.Kraus-DPP 12/07-daň
2007	191	22/12/2007	3310	Ing.Ant.Kraus-DPP 12/07-základ
2007	191	22/12/2007	5212	Ing.Ant.Kraus-DPP 12/07-základ
2007	188	20/12/2007	2110	Ing.A.Kraus-náhradní klíče
2007	188	20/12/2007	5010	Ing.A.Kraus-náhradní klíče
2007	187	13/12/2007	2110	Ing.A.Kraus-barvicí páska
2007	187	13/12/2007	5010	Ing.A.Kraus-barvicí páska

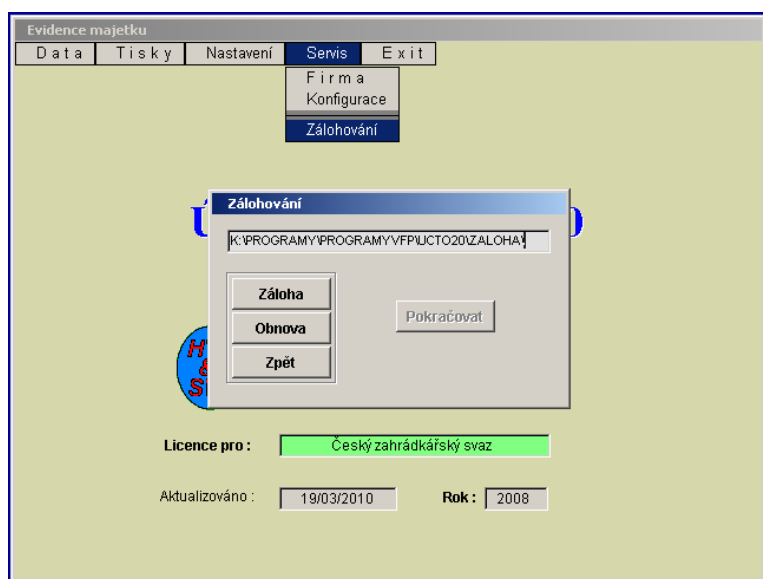
Zadáním výrazu program vyhledá odpovídající záznamy v textu u jednotlivých položkách za všechny roky .

Tisky :

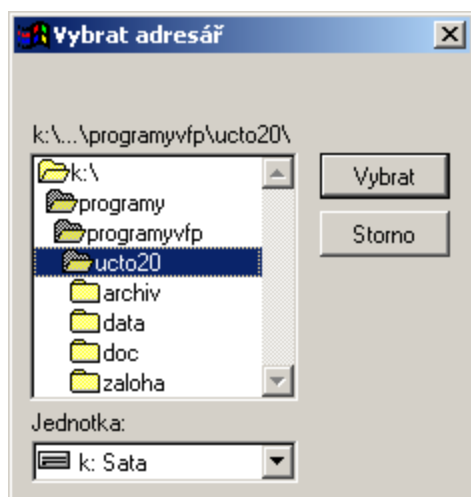


Tisky jednotlivých sestav po zadání parametrů výběru.

Zálohování :

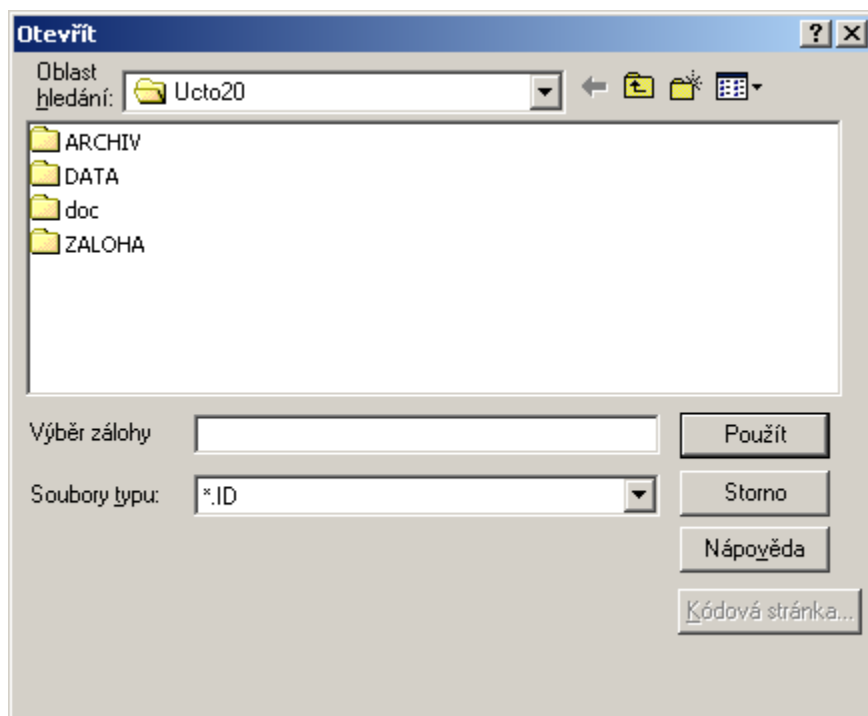


Při zvolení „Zálohování“ se nejprve objeví možnost provést zálohu dat a nebo jejich obnovu.



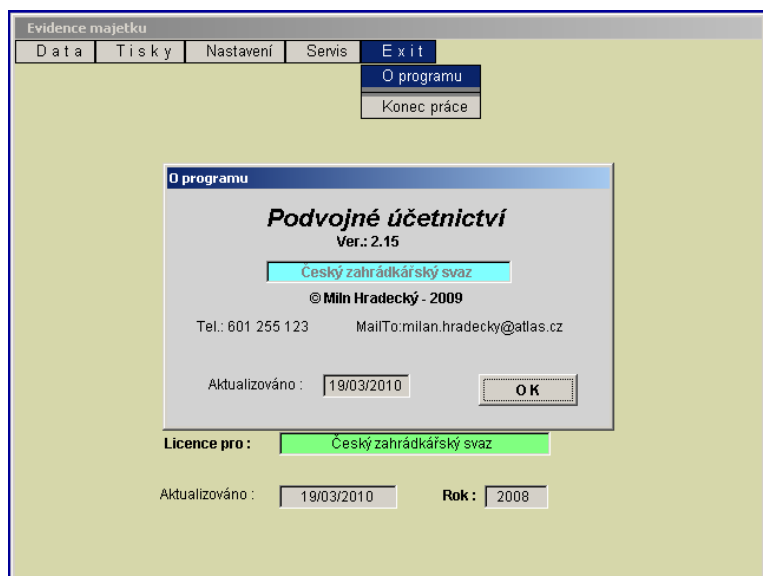
Při volbě „Záloha“ se nabídne možnost volby adresáře pro uložení zálohy dat obvykle adresář „Záloha“. Není vhodné použít adresář "Archiv", který je určen pro archivaci dat minulých let.

Pro zálohování lze použít i jiné umístění např. disketa, flešdisk apod. Po zvolení adresáře se v textovém poli objeví cesta k zálohovému souboru. Doplněním názvu podadresáře se tento podadresář vytvoří a do něj se provede záloha. Poté se zpřístupní tlačítko „Pokračovat“ a jeho stiskem se spustí zálohování.



Při volbě „Obnova“ stanovte adresář, ve kterém je umístěn zálohový soubor ZALUCT.ID. Data budou obnovena.

O programu :



Informace o verzi, poslední aktualizaci programu.

Konec práce :

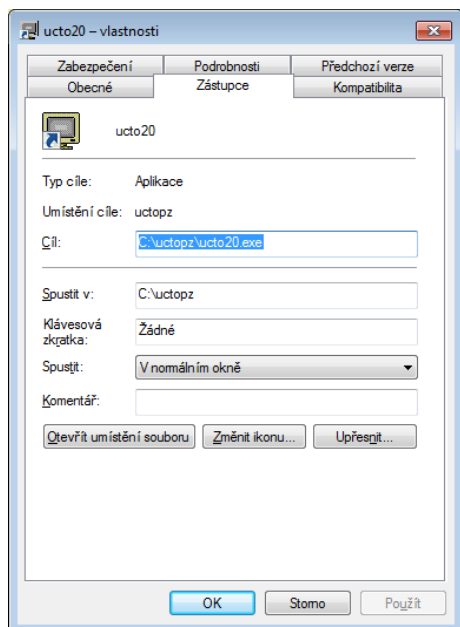
Ukončí program UCTO20

Mnoho úspěchů s programem UCTO20

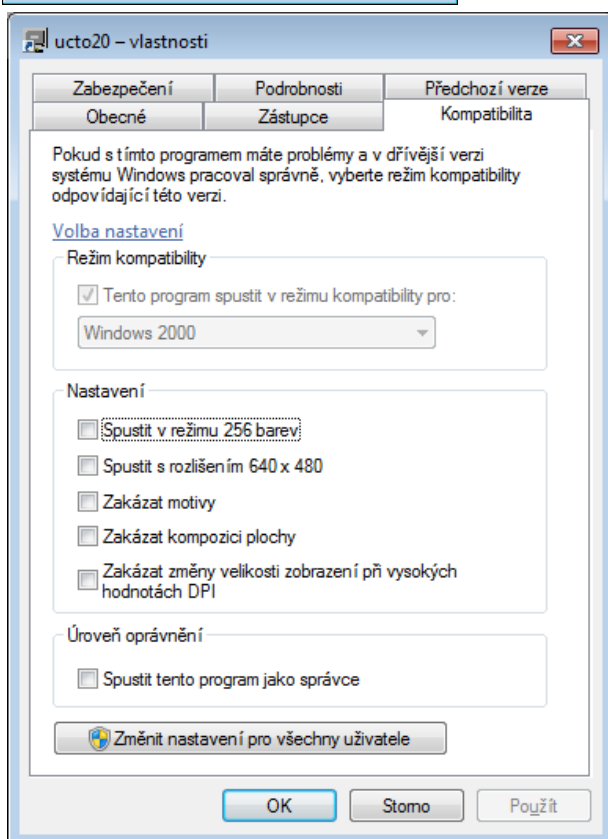
© Milan Hradecký 2008

Nastavení programů pro Windows Vista a Windows 7

Při spouštění programů IS ČZS a programu UCTO20 se mohou vyskytnout problémy s těmito programy. Je to dáno kopatibilitou programů s uvedenými operačními systémy. Kompatibilitu lze nastavit tak, že nastavením myši na příslušnou ikonu stisknete pravé tlačítko myši a v otevřené nabídce zvolíte „Vlastnosti“



Ve vlastnostech zvolíte „Kompatibilita“



Zaškrtnete „Tento program spustit v režimu kompatibility pro „ a z rozbalovací nabídky vyberete „WINDOWS 2000“ Ostatní volby dle obrázku. Nastavení ukončíte volbou „Použít“

Po této úpravě programy pracují normálně.

Milan Hradecký